

THÔNG BÁO

V/v Cấp thẻ sinh viên, mã số sinh viên, tài khoản đăng nhập vào Cổng thông tin đào tạo và thư điện tử với tên miền của trường để sinh viên sử dụng trong quá trình học tập tại trường.

1. **Đầu khóa học, Phòng Đào tạo cấp cho mỗi sinh viên: Thẻ sinh viên, mã số sinh viên, tài khoản đăng nhập vào Cổng Thông tin đào tạo (Cổng TTĐT) và địa chỉ thư điện tử với tên miền của trường @student.stu.edu.vn.**
 - 1.1. Thẻ sinh viên:
 - Sinh viên phải đeo thẻ sinh viên khi vào trường.
 - Khi liên hệ công tác với các đơn vị trong trường, sinh viên có nhiệm vụ xuất trình thẻ sinh viên khi được yêu cầu.
 - 1.2. Mã số sinh viên (MSSV) gồm 10 ký tự. Ví dụ: **DH1190001**.
 - Mã số sinh viên là duy nhất được sử dụng trong suốt quá trình học tập tại trường.
 - Sinh viên sử dụng MSSV khai báo và tra cứu trên các hệ thống quản lý đào tạo; thi cử và học trực tuyến.
 - 1.3. Tài khoản trên Cổng thông tin đào tạo (Web_Edusoft): <http://daotao1.stu.edu.vn/>
 - Sinh viên sử dụng MSSV truy cập vào Cổng TTĐT tra cứu thông tin cá nhân:
 - + Tài khoản đăng nhập là MSSV, mật khẩu mặc định là MSSV.
 - + Sinh viên thay đổi mật khẩu để bảo vệ tài khoản sau lần đăng nhập đầu tiên.
 - Nội dung tra cứu: Hồ sơ lý lịch sinh viên; thời khóa biểu lớp học (trực tiếp); thời khóa biểu lớp zoom kèm ID meeting và passcode (trực tuyến); tài liệu và bài giảng; kết quả học tập và điểm số; học phí; chuyên cần, cảnh báo chuyên cần, cấm thi; đăng ký môn học; và một số nội dung khác.
 - Tại trang chủ Cổng TTĐT, Phòng Đào tạo sẽ thường xuyên cập nhật thông báo mới.
 - 1.4. Tài khoản trên Hệ thống thi trực tuyến (Web_Thi online): <http://daotao3.stu.edu.vn/>
 - Sinh viên sử dụng MSSV để truy cập vào Web_Thi online khi tham dự kiểm tra giữa kỳ và tham dự kỳ thi kết thúc học kỳ nếu kỳ kiểm tra và thi được tổ chức theo phương thức trực tuyến. Mật mã ca thi đăng nhập được thông báo ngay trong giờ thi.
 - 1.5. Địa chỉ hộp thư điện tử (gmail) với tên miền (domain) [@student.stu.edu.vn](mailto:MSSV@student.stu.edu.vn) của trường: MSSV@student.stu.edu.vn; với password mặc định là ngày sinh của sinh viên: ddmmyyyy. Ví dụ: DH1190001@student.stu.edu.vn
 - Sinh viên sử dụng gmail @student.stu.edu.vn để gửi và nhận thông tin trong suốt quá trình học tập tại trường.

- Sinh viên sử dụng gmail có tên miền của trường được cấp để tạo tài khoản zoom trên thiết bị:
 - + Sinh viên xem hướng dẫn cài đặt zoom trên thiết bị và xem cách sử dụng zoom để học trực tuyến tại Cổng_TTĐT;
 - + Thực hiện việc cài đặt phần mềm zoom lên máy tính, thiết bị cá nhân.
 - + Sinh viên sử dụng tài khoản là địa chỉ email **MSSV@student.stu.edu.vn** được cấp để tham dự lớp học trực tuyến. Sinh viên không được sử dụng tên đăng nhập khác. Hệ thống giảng dạy trực tuyến sẽ điểm danh sinh viên dựa trên tài khoản đăng nhập này.
- 2. Phòng Đào tạo liên lạc và trao đổi thông tin với sinh viên thông qua thư điện tử (mail). Sinh viên sử dụng địa chỉ mail **MSSV@student.stu.edu.vn** để tương tác với Phòng Đào tạo trong việc học tập. Phòng Đào tạo sẽ không trả lời, giải quyết đơn qua mail nếu sinh viên không sử dụng mail trường để gửi và nhận phản hồi.
- 3. Trong trường hợp quên mật khẩu, sinh viên vui lòng liên hệ Phòng Đào tạo để được cấp mật khẩu mới (hotline: 0902.992306).

TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO



Ths. Lê Thị Ngọc Phượng